



VORWERK

Dołącz do
naszego zespołu!



Jesteśmy spółką sprzedażową, działającą w Grupie Vorwerk – międzynarodowej firmie, zajmującej się sprzedażą innowacyjnych produktów, o wysokiej jakości – m.in. urządzeń Thermomix® i systemów sprzątających Kobold. Działalność firmy Vorwerk wiąże się z bogatą - 130 letnią historią. Vorwerk Polska działa od 1995 roku.

Aktualnie poszukujemy nietuzinkowej osoby na stanowisko

Pracownik administracyjny

Miejsce pracy: Wrocław

NASZE WYZWANIA DLA CIEBIE:

- wprowadzanie danych do systemu;
- pomoc w pracach administracyjnych;
- bieżące wsparcie pracowników w obszarach m.in.: **logistyka, prowizje, księgowość.**

DOCENIAMY:

- mile widziany status studenta,
- dyspozycyjność od poniedziałku do piątku;
- praktyczną znajomość programu MS Excel;
- komunikatywną znajomość języka angielskiego;
- bardzo dobrą organizację pracy i odpowiedzialność.

OFERUJEMY:



Umowa

Zatrudniamy w oparciu o umowę zlecenie



Atrakcyjne wynagrodzenie

Dbamy, aby oferować pracownikom atrakcyjne wynagrodzenie w stosunku do innych ofert na rynku pracy.



Wdrożenie

Nie obawiaj się, zostaniesz przygotowany do nowych zadań.



Elastyczne godziny pracy

Dzień rozpoczynamy między 7:00 a 10:00.



Świeżo mielona kawa

Dzień wzbogacamy pyszną kawą.



Narzędzia

Zapewnimy Ci niezbędne narzędzia do pracy.

Zapraszamy do wysłania swojego CV klikając „aplikuj teraz”.

[APLIKUJ TERAZ](#)